

广州市温泉镇社工服务站

中期评估报告

项目监督方：广州市从化区民政局

项目购买方：广州市从化区温泉镇人民政府

项目承办方：广州市从化区粤善社会工作服务中心

项目评估方：广州市社会工作协会

评估日期：2025 年 4 月 28 日

广州市温泉镇社工服务站 中期评估报告

一、社工站基本情况

广州市温泉镇社工服务站（以下简称“社工站”）位于从化区温泉镇温泉东路西四巷41号，自2024年9月起由广州市从化区粤善社会工作服务中心承接运营。经从化区温泉镇人民政府采购，本年度协议期自2024年9月4日至2025年9月3日。社工站本年度按照新管理办法，根据辖区实际情况和购买方需求，划分了2个片区开展社会工作专业服务。

二、评估依据、评估原则及评估办法

（一）评估依据

根据《广州市人民政府办公厅关于印发广州市社工服务站管理办法的通知》（穗府办〔2023〕7号），《广州市民政局关于印发〈广州市社工服务站管理办法〉有关配套文件的通知》（穗民〔2023〕97号）等文件要求，同时结合社工站项目承办方与项目购买方签订的合同等，通过听取介绍、实地观察、查阅资料、面谈（访谈）、服务对象满意度调查等方式，对社工站项目管理、服务开展情况、服务成效等三大方面进行评估。

（二）评估原则

1.真实诚信原则。评估要求项目运营方必须以实事求是的态度对待评估，本着诚实守信的原则，提供和展示能够真实、客观反映其项目运营状况的依据和有效资料，以供评估小组考察。

2.客观公正原则。评估要求所有评委恪守“客观公正的第三方”评估者角色，不受委托方和被评估方等的利害关系影响，按照协议（合同）约定事项客观公正、实事求是地开展评估工作，依据事实和真实情况给出客观、中肯评价意见或结论。

3.证据为本原则。评估要求项目运营方应提供有事实依据的证明资料或记录，来展示其项目运营的真实状况和成效；同时，评估要求所有评委以真实有效的工作痕迹记录为依据，对被评估方提供的原始资料进行必要的核查验证，做出客观公正的专业评估分析和判断。

4.以评促进原则。评估要求评委要本着提高项目运营质量、优化服务成效的目标原则实施评估，给出评估指导意见，评估意见应具体、清晰、可行，能够切实指导项目运营团队持续改善服务成效和质量。

5.回避监督原则。评估要求评委在评估前与被评估方有单独接触、有利益关系或冲突的，均应回避；被评估方有权监督评估团队的评估工作，并有权提出合理异议或回避要求，以免评估失去公正性和可信度。

6.保密尊重原则。评估要求评委应尊重和保护其工作中所接触、发现或遇到的涉及服务对象隐私权等所有受法律保护的事项，并依法负有保密职责；评估要求评委在评估过程中应尊重被评估方的所有原创性专业技术、方法等成果，并依法负有保密职责。

（三）评估团队

受从化区民政局委托，广州市社会工作协会负责本年度社

工站购买服务项目第三方专业评估工作，组织专家评委专项评估小组，于 2025 年 4 月 28 日到温泉镇社工站进行现场评估。

（四）评估方式

1.听取介绍。由社工站购买服务项目负责人介绍社工站的运营及服务情况、各项指标完成情况。

2.实地观察。主要针对社工站硬件建设情况方面进行观察，以评估其设施开展专业服务的适宜性。

3.查阅资料。查阅社工站运营管理制度及专业服务记录等方面的资料。

4.现场沟通。主要与承办机构管理人员、社工站购买服务项目负责人及一线社工等进行访谈，了解相关情况。

5.线上访谈。主要通过电话访问、派发问卷相结合的方式了解服务对象的满意度，听取服务对象的建议和意见。

6.总结反馈。由评估团队对评估进行总结，向社工站人员反馈评估情况，并听取购买方对社工站工作的意见和建议。

（五）评估结果说明

根据《广州市社工站购买服务项目评估办法》，社工站项目评估分值由四方评估分数的总和确定。评估总分为 100 分，其中，项目监督方（区民政局）评估分值占比 10%，项目购买方（镇人民政府/街人民政府）评估分值占比 20%，市督导中心评估分值占比 15%，第三方评估机构评估分值占 55%。

评估等级分为优秀、良好、合格、不合格四个等级。评估分值 90 分以上为优秀，80 分至 90 分（不含 90 分）为良好，60 分至 80 分（不含 80 分）为合格，60 分以下（不含 60 分）为不

合格。

三、监督方评估（从化区民政局）

（一）值得肯定的地方：

服务“兜底保障”困难群众和特殊群体工作做得扎实。

（二）需要关注的地方：

加强社区慈善基金的深化推广助力做好更多民生实事。

四、购买方评估（温泉镇人民政府）

（一）值得肯定的地方：

1.社工站在评估期内对辖区的困难群众和特殊群体实现了“一户一档”的100%建档工作。

2.社工站服务完成情况良好，能切合民生兜底对象开展合适的服务，服务效果良好，得到了服务对象的肯定。

3.社工站能够联动未保站等多部门开展形式多样的活动，满足了温泉镇辖区的服务对象的多元化需求。

（二）需要关注的地方：

1.部分社工经验不足，需加强专业培训。

2.在参与镇党组织活动上需要加强。

3.新模式下，社工站需要加强对外的学习交流，进一步完善服务模式，提高社工站的专业性及规范性。

五、督导中心评估

（一）值得肯定的地方：

1.在人员协同方面，项目建立“双工”合作与转介机制，项目社工每月定期与直聘社工沟通困难群众和特殊群体的信息动

态、协同入户慰问及落实资源链接等工作，从政策宣传推广到关爱服务开展，实现 26 个社工点“双工”联动全覆盖，推进兜底民生服务高效开展。

2.项目团队能按要求落实日常安全管理工作，包括场地设施设备配备到位、防护物资配备充足、日常场地消毒到位、用电用火安全，并能够定期组织消防安全和“三防”应急等培训演练，提升项目团队安全防范意识，保障社工站的安全生产工作。

（二）需要关注的地方：

1.建议进一步加强对能力提升体系的建设与规划，聚焦团队新手社工特点及需求，分层分类制定针对性的培育计划，优化内部共学机制，培养内部督导人才，构建人才梯队，通过“以老带新”等方式推动社工团队不断提升业务水平与专业服务能力。

2.在内部管理方面，项目需要按要求落实信息公开的动态更新，及时将社区资源图上墙；同时，需要及时在“广州市社工站综合管理平台”填报相关信息，每月按要求向购买方、监督方报告项目实施情况，包括人员配置、服务开展、资金使用情况等，听取相关建议和意见，争取合作和支持。

3.项目成果宣传需进一步加强，项目团队需要重视成果宣传工作，制定具有可操作性的宣传计划，积极拓展国家、省、市级等有影响力的电视、网站、刊物等媒体平台宣传社工服务，梳理典型案例，撰写案例文章，争取在相关期刊发表文章、推广经验。

六、第三方专业评估

（一）项目管理

社工站本年度协议期为 2024 年 9 月 4 日至 2025 年 9 月 3 日，中期评估周期为 2024 年 9 月 4 日至 2025 年 3 月 31 日，共计 7 个考核月份。

1.肯定的地方：

（1）在人员配备方面，根据协议要求，评估期内持证社工比例应当不低于总社工的 1/2，根据项目补充协议，本年度社工到岗调整为 15 人，故评估期内应到岗持证社工 52.5 人次，实到岗 85.5 人次。在社工到岗方面，社工站评估期内应到岗社工 105 人次，目前实际到岗 128 人次。截至 3 月底，社工站团队配备社工 15 人，其中持证社工 11 人（含 1 名 3 月底离职社工），非持证社工 4 人；持证社工中包含社会工作师 1 人，助理级社会工作师 9 人；4 名非持证非相关专业背景的社工均已接受社会工作行业组织管理、培训且获得相关证书。

（2）社工站评估期内从业经验 2 年以上社工为 70.5 人次，占总到岗人次的 55%，评估期内，平均每名社工每月接受继续教育时数达 6 小时，以上各项数据达到评估指标体系要求。

2.需要关注的地方：

（1）在社工专业提升方面，尽管社工站团队目前继续教育能达到评估指标要求，但结合人员结构来看，首先服务团队存在多名 2 年从业经验以下的新社工，其次目前社工仅个别社会工作相关专业背景社工在岗，其余大部分社工均为非相关专业背景社工，建议承办机构加大对项目团队的专业支持力度，不断提高社工专业性。

（2）社工站在人力资源管理方面有较大的提升空间，项目负责人暂未持有中级社工师资格证书，评估期内社工站服务团队出现较多人次的流动，仅有 9 名社工持续稳定在岗，稳岗率未能达到评估指标体系要求。

（3）社工站承办机构在人员档案管理方面有提升的空间，评估现场核查发现档案中存在以下情况：多名社工的个人身份信息等相关资料已超过有效期；个别社工的《劳动合同》出现明显涂改痕迹；个别不在评估考核期内的档案也出现在本次评估期内，建议承办机构针对上述问题进行相关工作整改。

（4）社工站的专业规范性管理制度及相关工作落实亦有提升的空间，例如评估发现个别迎评资料落款日期出现明显错误，服务规范、服务对象权益保障、服务持续改进等相关制度的内容与实际工作的关联性不大等，建议社工站及承办机构结合当下社工站相关政策以及实际情况进一步完善。

（二）社工站总体服务开展情况

1.项目执行与服务成效

值得肯定的地方：

（1）在党建工作方面，社工站目前有党员 2 名，党员关系在机构党支部，支部建立了党员考评机制，对党员的服务表现进行定期考核，激励党员社工不断提升服务水平，党员社工也定期参加党员学习、交流活动和党员培训等。社工站开展“党建+社工”服务，将党建工作与社工服务紧密结合，围绕困难群众和特殊群体需求，设计和实施党建项目“慈善百子柜”社会资源整合服务。社工站还积极联动了 26 个村居委党支部和 2 所

高校党支部联合开展扶贫帮困、环境整治、健康义诊等，不仅解决了居民的实际困难，同时也增强了社区的凝聚力，共同开展了民生兜底服务。

（2）在“红棉守护”热线服务方面，社工站能根据要求，设立了15条热线，每天安排2名社工线上值班保证平时工作时间和紧急时间24小时畅通，确保服务对象能及时受助。社工站将恒常电访和热线结合起来，强化服务对象对热线电话的熟悉和促进作用。评估期内，社工站接入服务对象和社区居民的热线电话有460条，社工能够在社会政策解读、心理辅导、困境协助、服务申请等方面耐心解答，用心解困。社工站呼出热线电话共7016条，主要内容涵盖服务宣传、极端天气提醒、服务对象情况收集，服务通知等，电访服务有记录，服务比较规范，能够发挥“红棉守护”热线服务作用。

（3）在服务设计方面，社工站采用了文献回顾、服务资料分析、问卷调研、访谈等方法，进行了服务需求调研，26个社工点对本社区的服务对象也进行服务需求调研。社工站围绕困境儿童服务和兴趣发展需求；困境长者健康改善和居家安全需求；低保低收入家庭服务和需求；残障人士服务和优待政策解读需求；完善志愿服务平台和提升志愿者意识和社区社会组织活力的需求，服务项目设计了针对困难群众和特殊群体服务——“暖心相伴”十七类对象关怀服务项目；“朝夕守护”关爱“一老一小”服务项目，即为长者制定了“乐享安居”计划——长者居家安全服务、“耆学健康”计划——长者健康管理服务、为儿童制定了“童梦同行”计划——儿童成长赋能服

务、“童生守护”计划——儿童安全教育服务；针对八类家庭的服务——设计了“慈善百子柜”社会资源整合服务；针对社区志愿服务——设计了“志愿蒲公英”志愿文化发展服务等。

（4）在服务成效方面，今年是承办机构承接社工站的第一年，也是实施“双百”社工模式的第一年。进入新周期，社工站正处于服务模式的转型期，各方面正在磨合。社工站能按照要求，把26个村居划分为2个片区，逐步推进“站一片一点”三级服务模式。为全镇2084户困难群众和特殊群体全部建档，实现“一户一档”，通过入户、电访、短信等方式了解服务对象情况，服务27992人次；通过户外设摊、入户、电访等形式开展政策宣传90次，覆盖26个村居服务4724人次。在评估周期内，新培育社区社会组织2个，26个村居成立了社区慈善基金，新培育志愿者骨干20名，新培育志愿者65名，新培育志愿者队伍2支，活跃志愿者队伍10支。社工站服务获得区局媒体报道12次，社工站服务获得26个村居认可，收获合作方感谢奖状1张，服务对象微信感谢82次，感谢信4封，锦旗4面。

（5）在“五社联动”成效方面，社工站充分发挥联动作用，以村居为基础，发掘社区志愿者、培育和发展社区社会组织，搭建慈善公益参与平台，助力温泉镇公益慈善事业发展。社工站通过整合了社区慈善基金、慈善组织、“如愿行动”和爱心企业“四大资源”平台，搭建了困难群众和特殊群体的社会支持网络。在评估期内，温泉镇社区慈善基金和26个村居社区慈善基金共筹款348067元；社工站链接爱心企业为青少年提供公益助学，助学金31900元，收益59人次；同时链接广州羽翼方

通讯有限公司为 260 户困难家庭送上米、油，折合人民币价值 41100 元。社工站项目自主链接资源折合人民币价值 60 余万元，开展关爱社区特殊群体服务、节日主题活动、居家安全排查和兴趣发展活动等志愿服务共 19 场，参与服务的志愿者 108 人次，提供志愿服务 603 小时，服务 924 人次。

需要关注的地方：

（1）建议进一步加强党建工作，成立社工站党支部。确保社工站的党员社工有效接受管理和教育；进一步完善、规范“红棉守护”热线服务资料，建议社工站建立台账，单独成册。

（2）社工站原来是广东社会工作改革试点项目，配备 8 名社工，主要服务人群是“8 类兜底”对象。从 2024 年 9 月起，社工站按照新的办法要求，配备 15 名社工，聚焦服务困难群众和特殊群体，以及开展“五社联动”。在服务模式转型期间，社工站要进一步熟悉管理办法，梳理社工站的建设任务和工作要求，在“站一片一点”的三级体系中，要转变为社工站统筹、社区片协调、社工点服务的逻辑关系，社工站主要任务是统筹总体服务，包括社工点的需求调研和社区片的服务计划的指导、统筹与管理、党建工作、“红棉守护”热线、人力资源管理、“五社联动”的统筹等。社区片的主要任务是上传下达协调各个社工点的需求调研、服务开展与片区层面的服务特色。社工点的主要任务是深入做好社区困难群众和特殊群体服务，既要按照规范开展服务，又要体现专业化，扎实做好兜底服务，推动“五社联动”，为兜底服务提供更多的支持和资源。

（3）模式的转型对于购买方、社工站、社区都是挑战，特

别是对于新入行的一线社工的专业能力要求更高。建议加强社工对社会工作基础服务的理解，用社会工作的“全人观”“人与环境互动”的理念和方法开展个案服务、协助服务对象解决问题，用社区社会工作理念和方法推进“五社联动”等，这种转变需要机构和项目开展有针对性的培训和交流学习，促进服务有效性。

（4）社工站要提升服务需求的调研和服务设计的能力。目前社工站、社区片、社工点的服务需求和服务设计之间关联性不强。建议社工站要厘清服务需求调研、问题与分析之间的内在关系，社工站在收集社区片（社工点）服务需求的基础上分层分类，对服务需求进行分析、评估，整理出急难愁盼问题，并提出服务方案，设计针对性强的服务方案。

（5）社工站要加强对困难群众和特殊群体服务的关注，目前社工站的服务更多是覆盖了原来 8 类群体。面对社工站转型，兜底群众的增加，社工站压力加大，建议不直接开展普惠性的民生服务，通过培育社会组织和志愿者团队并辅导其开展服务方式去满足需求，其次通过社区宣传教育推进社区慈善公益氛围，搭建社会支持网络，协助困难群众和特殊群体缓解困难和解决问题。最后希望社工站继续完善“三图一表”，服务进一步聚焦困难群众和特殊群体。

2.服务指标完成情况

评估期末月，社工站投入符合资质的社工 15 名。本年度为困难群众和特殊群体建档 2084 份，完成协议指标量的 100.00%，完成探访 5035 个，电访 6458 个；个案接案 36 个，服务 210 节，

结案 35 个,分别完成协议指标量的 102.86%,100.00%,100.00%;完成小组 13 个,服务 73 节,分别完成协议指标量的 92.86%,86.90%;完成社区活动 19 个,完成协议指标量的 95.00%。(以上数据统计共计 7 个考核月份,由社工服务站提供,各片区指标完成情况见附件 1)

(三) 各社工点服务开展情况

社工站本年度按照新管理办法,根据辖区实际情况和购买方需求,划分了 2 个片区开展社会工作专业服务。各社工点分片情况如下:

片区一(12 个村居):温泉村、天湖村、卫东村、河西社区、龙岗村、龙岗社区、中田村、桃莲村、龙新村、石南村、南星村、新田村;

片区二(14 个村居):密石村、乌土村、源湖村、乌石村、云星村、宣星村、石坑村、平岗村、龙桥村、石海村、新南村、南平村、温泉社区、灌村社区;

1.片区一社工点服务情况

值得肯定的地方:

(1)能够按照相关工作程序基本完成工作任务,能够满足基本的工作要求。

(2)能够按照协议要求将社工分派对接好各村居,基本做好与困难群众和特殊群体的对接。留任的社工对于工作较为熟悉,对原八类人群情况较为了解,能够帮助新加入社工站的社工尽快熟悉相关工作。

(3)能够开展针对困境儿童方面的服务,对困境儿童有一

定的帮助。

需要关注的地方：

（1）机构要进一步加大支持力度，进一步提升团队整体素质，提升社工专业能力，压实工作任务。新机构接手后出现了大量的人员变动，剩余 2 名留任社工。新加入的社工一方面对社区熟悉程度不足，对服务对象情况了解不深；另一方面从事民政社会工作方面的经验较为缺乏，专业能力与项目要求不配备。这两个方面导致目前社工在村居开展工作中存在较大困难，需要进一步加大培训力度，提升社工站副站长、内部督导等层级的指导能力，尽快帮助新加入社工站的社工明确工作思路，熟悉社区环境，提升民政领域社会工作专业能力，尽快适应到新的工作要求中，目前由于只有一名熟悉社区与民政领域社会工作的片长作为支持，片区队伍过于庞大，容易出现工作脱节，影响整体工作质量。

（2）尽快熟悉《广州市社工站购买服务项目清单（民政领域社会工作）》等文件要求，机构层面应尽快开展相关的政策研究与落实措施，指导社工站按照新的要求执行，目前由于缺乏机构指导，片区工作只能依靠过往经验开展，工作中存在的困难亦未能得到有效处理，服务全覆盖的工作要求落实不够严格。建议按照新要求，全面检查现时服务建档与跟进情况，确保按照服务标准进行分级评估，切实发现困难群众和特殊群体潜在的风险问题，目前服务未能围绕兜底性服务需求进行开展，困难群众和特殊群体未能真正达到全覆盖，未能发现存在生活困难或其他风险问题的服务对象，或存在了解到存在较大风险

的服务对象，但未能有足够支持开展服务的情况。例如发现曾入精神病院治疗的单亲家庭，四个子女曾出现缺乏一日三餐保障的情况，需要及时干预与重视。

（3）建议进一步发掘兜底性需求，根据实际情况优化服务计划，提升整体服务成效。由于机构未能及时指导社工做好兜底性需求调研，仅以服务对象表达的共性需求进行介入，导致所关注的问题较为浅层，对服务对象的生活问题改变不大。建议根据社工在日常工作了解的困难情况，对具有较大风险的问题进行排查，例如发现精神病患者出现子女照顾不足问题，应对辖区内类似的家庭进行排查，了解该类困境儿童实际照顾情况，避免出现生活无法保障的问题出现，切实做好兜底性服务需求。

（4）建议机构对自身项目管理制度及相关执行情况进行整改。机构承接项目应给予一线社工及时指导与帮助，无论从管理、培训、督导及考核等方面应根据实际情况进行支持，目前参阅相关资料发现在上述方面机构支持有限，基本依靠片区一线社工的力量去维持相关工作运作，层级支持力度差，导致了一线社工苦于实务难开展的困局，影响整体工作进度与质量。故建议机构应负起政府购买项目责任，帮助一线社工解决工作难题，切实深入辖区链接相关资源协助社工解决疑难个案，杜绝出现发现危机风险问题时“不过问、不指导、不参与”的情况。

2.片区二社工点服务情况

值得肯定的地方：

（1）片区二共配备 6 名社工，前期进行了大量比较扎实的调研工作，通过对服务对象和村居委工作人员进行访谈，为每个村和片区制定了需求调研报告，在调研报告中，社工有意识对需求形成的原因进行分析，并制定相应服务策略，“三图一表”的制作和“一户一档”建档工作落实较好，对后续服务开展起到一定的指导作用。

（2）在服务执行方面，片区二社工开展了各类服务，针对辖区内长者居家安全意识提升与设施改造，以及长者健康管理意识与能力提升，以个案、小组、社区活动等形式为困难群众和特殊群体提供居家安全排查与改造，健康管理知识普及，健康监测工具使用教学等具体服务，解决相关问题，值得肯定。

（3）在服务成果方面，片区二社工有联动开展服务的意识，能联动辖区内机团单位共同合作开展服务，链接人力和物资资源，帮助服务更好地落地推进。

需要关注的地方：

（1）在服务设计方面，虽然目前需求调研框架已进行初步搭建，有针对问题进行收集和分析，并制定相应的策略，但对需求形成分析仍有待进一步深化，社工需进一步挖掘和探索需求形成背后的原因，服务成效方面，要区分好“成效”和“产出”，成效的呈现不单是数据的罗列，要通过前后测的手段进行对比，通过呈现困难群众和特殊群体接受服务的前后情况的转变，才能客观地呈现服务所带来的成效。建议社工在加强该类型知识学习的同时，机构和内部督导要给予足够的针对性支持，帮助社工更有底气地开展服务。

(2) 在服务执行方面，建议社工可进一步挖掘困难群众和特殊群体身边的资源，丰富现有的资源类型，让服务更好地落地和开展，如通过挖掘村中的有能人士，培育成为恒常志愿服务队伍成员，协助社工更好地完成日常探访或专项探访工作，让社工有更多的精力聚焦在需求分析，服务设计和疑难个案介入方面。同时，建议机构和内部督导要给予更多在服务执行方式方法上的具体的指导和支持。

七、评估结果

(一) 购买方评估 得分：19.5 分

(二) 监督方评估 得分：8.95 分

(三) 督导中心评估 得分：11.7 分

(四) 第三方评估 得分：38.10 分

以上四项总得分：78.25 分 等级：合格

八、结语

广州市温泉镇社工服务站在从化区民政局、温泉镇人民政府的大力支持下，在全体社工和管理人员的努力下，本年度是承接机构社工团队进入温泉镇开展“双百”服务的第一年。社工站能够实现向“双百”服务体系的基本过渡及转化，进行了初步摸索开展前期的基础工作。服务团队成员本土化程度高，对困难群众和特殊群体进行了建档全覆盖，服务指标完成情况符合中期评估进度要求。

下一阶段，建议社工站紧密围绕“双百工程”深化要求，进一步优化服务体系建设，加强社工团队专业能力建设，针对新手社工开展分层分类培训，完善内部督导机制；深化“站—

片一点”协作机制，强化服务需求调研与设计的衔接，提升服务成效的可量化性；推动“五社联动”与基层治理深度融合，整合社区慈善基金、社会组织等资源，构建可持续的社会支持网络；完善困难群众动态跟踪与风险预警机制，确保困难群众和特殊群体服务无遗漏；拓展资源链接渠道，加大服务成果宣传力度，通过典型案例推广提升社工站的社会影响力，为温泉镇民生保障工作注入更强动力。

附件：

- 1.广州市温泉镇社工站购买服务项目指标完成情况统计表
- 2.广州市温泉镇社工站购买服务项目社工到岗情况统计表



广州市温泉镇社工站购买服务项目指标完成情况统计表（2024年9月4日至2025年3月31日）

服务片区	投入社工人数	困难群众和特殊群体建档			电访			入户探访			咨询个案			专业个案								
		协议个数	完成量	百分比	协议量	完成量	百分比	协议量	完成量	百分比	协议量	完成量	百分比	协议接案数	接案完成数	百分比	协议节数	完成量	百分比	协议结案数	完成量	百分比
片区1	9	1045	1045	100.00%	0	3395	0.00%	0	2018	0.00%	0	0	0.00%	17	16	94.12%	102	93	91.18%	17	16	94.12%
片区2	9	1039	1039	100.00%	0	3063	0.00%	0	3017	0.00%	0	0	0.00%	18	20	111.11%	108	117	108.33%	18	19	105.56%
片区3	0	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%
片区4	0	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%
合计	18	2084	2084	100.00%	0	6458	0.00%	0	5035	0.00%	0	0	0.00%	35	36	102.86%	210	210	100.00%	35	35	100.00%
服务片区	投入社工人数	专业小组									大型社区活动						中小型社区活动					
		协议个数	完成量	百分比	协议节数	完成量	百分比	协议人次	完成量	百分比	协议次数	完成量	百分比	协议人次	完成量	百分比	协议次数	完成量	百分比	协议人次	完成量	百分比
片区1	9	7	7	100.00%	42	37	88.10%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	10	9	90.00%	0	0	0.00%
片区2	9	7	6	85.71%	42	36	85.71%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	10	10	100.00%	0	0	0.00%
片区3	0	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%
片区4	0	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%
合计	18	14	13	92.86%	84	73	86.90%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	20	19	95.00%	0	0	0.00%
总体服务	协议内容				指标要求	完成量	百分比	协议内容			指标要求	完成量	百分比	温泉镇户籍人口（41858人），评估末月社工站为困难群众和特殊群体建档总户数2084户，；评估期内入户探访总人数5035人次，服务总人数3419人；通过社工专业服务共服务社区居民27992人次。								
	志愿者	新增志愿者			50	65	130.00%	社区调研			29	29	100.00%									
		培育、发展、维系志愿者骨干			10	20	200.00%	协助街道介入和解决的社区公共问题			0	0	0.00%									
		新增志愿队伍			2	2	100.00%				0	0	0.00%									

广州市温泉镇社工站购买服务项目指标完成情况统计表
(2024年9月4日至2025年3月31日)

新增社区社会组织（个）	指标要求	完成情况	完成百分比
	2	2	100.00%
盘活社区社会组织并联合开展困难群众和特殊群体服务（场）	指标要求	完成情况	完成百分比
	8	8	100.00%
协助各部门开展工作（次）	指标要求	完成情况	完成百分比
	20	10	50.00%
专业培训和督导总时数（小时）	指标要求	完成情况	完成百分比
	1名社工每年不少于72小时	在岗社工目前时数均高于42小时	100.00%

广州市温泉镇社工站购买服务项目社工到岗情况统计表

项目服务采购周期：2024年9月4日至2025年9月3日

年度服务协议时间：2024年9月4日至2025年9月3日

[illegible]

广州市温泉镇社工站购买服务项目社工到岗情况统计表

项目服务采购周期：2024年9月4日至2025年9月3日

年度服务协议时间：2024年9月4日至2025年9月3日

类型	序号	姓名	职位	岗位资格证/资质	合同期限	9月			10月			11月			12月			2025年1月			2月			3月			人员到岗小计	符合从业2年以上的社工到岗小计	备注
						人员到位	社保购买	工资发放	人员到位	社保购买	工资发放	人员到位	社保购买	工资发放	人员到位	社保购买	工资发放	人员到位	社保购买	工资发放	人员到位	社保购买	工资发放	人员到位	社保购买	工资发放			
	14	邝淑芬	第一片区社工	助理社会工作者	2025. 3. 12-2026. 3. 11	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	1	1	2025年3月12日从其他非社工站项目调入；2025年3月31日离职（行业外）	
	15	邓洁文	第一片区社工	助理社会工作者	2025. 3. 12-2026. 3. 11	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	1	0	2025年3月12日从其他非社工站项目调入		
小计						12	8	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	11	13	13	11	11	11	85.5	56.5		
持证社工有效人次小计						11.5			13			13			13			13			11			11					
非持证社工	16	徐文娟	第一片区社工	已接受社会工作行业组织管理、培训且获得相关证书	2024. 9. 5-2025. 9. 4	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	---	---	---	---	---	---	5	0	2024年1月27日离职（行业外）		
	17	邓锦秀	第一片区社工	已接受社会工作行业组织管理、培训且获得相关证书	2024. 9. 16-2025. 9. 4	0.5	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	6.5	6.5	2024年9月16日从其他非社工站项目调入		
	18	钟丽君	第二片区社工	已接受社会工作行业组织管理、培训且获得相关证书	2024. 9. 5-2025. 9. 4	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	0.5	√	√	---	---	---	5.5	0	2025年2月20日调离温泉社工站		
	19	李颖茵	第一片区社工	已接受社会工作行业组织管理、培训且获得相关证书	2024. 9. 5-2025. 9. 4	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	0.5	√	√	---	---	---	5.5	0	2025年2月20日调离温泉社工站		
	20	陈翩翩	第一片区社工	已接受社会工作行业组织管理、培训且获得相关证书	2024. 9. 5-2025. 9. 4	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	7	0	2024年9月5日从城郊社工站调入		
	21	李家欣	第二片区社工	已接受社会工作行业组织管理、培训且获得相关证书	2024. 9. 5-2025. 9. 4	0.5	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	6.5	6.5	2024年9月16日从良口社工站调入		
	22	陈键冲	第二片区社工	已接受社会工作行业组织管理、培训且获得相关证书	2024. 9. 5-2025. 9. 4	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	0.5	√	√	---	---	---	5.5	0	2025年2月20日调离温泉社工站		
	23	程晶晶	第二片区社工	已接受社会工作行业组织管理、培训且获得相关证书	2025. 3. 12-2026. 3. 11	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	1	1	2025年3月12日从其他非社工站项目调入		
小计						6	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	4.5	6	6	4	4	4	42.5	14			
非持证社工有效人次小计						6			7			7			7			7			4.5			4					
总计																													
每月社保购买、工资发放、人员到岗等情况总计						18	15	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	16	19	19	15	15	15	128	70.5		
社工有效人次小计（即持证社工及非持证社工有效人次总数）						17.5			20			20			20			20			15.5			15					
社工站稳岗率（持续在岗社工数/协议要求在岗社工数*100%）						60.00%																							