

部门整体预算绩效目标申报表

部门名称		广州市从化区财政局					
基本信息				下属二级单位数	7		
预算整体情况		部门预算支出	预算金额（万元）	收入来源	预算金额（万元）		
		基本支出	2,571.95	财政拨款	3,999.04		
		项目支出	1,427.10	其他资金			
		事业发展性支出	预算金额（万元）	按预算级次划分	预算金额（万元）		
		财政专项资金		本级使用资金	3,999.04		
		其他事业发展性支出		拟用于对下转移支付资金			
总体绩效目标		区财政局坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的二十大精神和区委区政府工作要求，通过加强预算管理，增强财政保障能力，有效发挥财政稳定经济和社会大局的关键作用。					
年度重点工作任务		名称	主要实施内容	拟投入的资金（万元）	期望达到的目标（概述）		
		财政评审委托业务工作	通过委托中介评审机构对政府投资项目开展财政投资评审，保证评审工作顺利开展，提高政府投资项目财政资金使用效益，促进工程建设管理水平的提高。	268.35	通过委托中介评审机构对政府投资项目开展财政投资评审，保证评审工作顺利开展，提高政府投资项目财政资金使用效益，促进工程建设管理水平的提高。		
		财政业务检查工作	1.委托第三方机构开展项目绩效自评复核、项目重点评价、部门整体支出评价、部门整体自评复核、年中运行监控等，牢固树立花钱必问效意思，提升我区绩效管理水 2.委托第三方协助开展部门决算编审，提升我区决算编审水平。 3.委托第三方协助开展政府采购活动检查工作，提升政府采购的规范性。 4.委托第三方协助开展非税收入和财政票据检查工作，提升财政收入管理水平。	100	1.委托第三方机构开展项目绩效自评复核、项目重点评价、部门整体支出评价、部门整体自评复核、年中运行监控等，牢固树立花钱必问效意思，提升我区绩效管理水 2.委托第三方协助开展部门决算编审，提升我区决算编审水平。 3.委托第三方协助开展政府采购活动检查工作，提升政府采购的规范性。 4.委托第三方协助开展非税收入和财政票据检查工作，提升财政收入管理水平。		
		会计事务及农村财务监管工作	完成会计职称考试、农村“三资”审计、对村干部及财务人员开展培 训工作，保障会计职称考试顺利进 行，提升农村财务管理能力。	102.26	完成会计职称考试、农村“三资”审计、对村干部及财务人员开展培训工作，保障会计职称考试顺利进行，提升农村财务管理能力。		
绩效指标	一级指标		二级指标	三级指标	实施周期指标值	年度指标值	
	产出指标		数量指标	完成评审项目资金量	≥30亿元	≥30亿元	
			质量指标		财政检查任务完成率	100%	100%
					区属国有资产和国有企业管理监督覆盖率	100%	100%
					国库业务完成率	100%	100%
	效益指标		经济效益指标	评审项目审核减率	≥5%	≥5%	
			社会效益指标	第三方绩效评价结果网上公示率	100%	100%	
			服务对象满意度指标	建设单位对评审工作有效投诉率	≤3%	≤3%	