

## 项目支出绩效自评表 (2022年度)

单位：万元

项目名称	档案专项经费				项目级次	一级 <input type="checkbox"/> 二级 <input checked="" type="checkbox"/>		
主管部门	广州市从化区国家档案馆			实施单位	广州市从化区国家档案馆			
项目资金 (万元)			年度预算数	年度预算执行数	分值(权重)	预算执行率	得分	
	年度资金总额		117.33	117.33	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款(区本级支出)		117.33	117.33				
	财政专户管理资金		0	0				
其他资金		0	0					
绩效目标 情况 (概述)	年度预期绩效目标				目标实际完成情况			
	保障档案馆日常业务如档案宣传、会议、活动、保密管理、档案征集、消毒、除虫、除霉等工作顺利开展，同时完成数字档案馆机房相关工作的升级如ups电源维护更新、磁带库部署、主干线路铺设、升级消防系统等等，确保档案信息安全。				按照支出进度完成了各项费用的支出，确保档案宣传、会议、活动、保密管理、档案征集、消毒、除虫、除霉等工作的开展，同时完成了数字档案馆机房相关工作的升级如磁带库部署、主干线路铺设等等，确保了档案信息系统安全。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成指标值	分值(权重)	自评得分	参考佐证材料名称
	产出指标 (50%)	数量指标	档案接收完成率=已移交单位/应移交单位*100%	100%	95%	20	19	交接登记表
			开展培训活动完成率=实际开展培训次数/计划开展培训次数*100%	90%或以上	100%	10	10	培训登记表
		质量指标	档案资料入库完成率=实际档案资料入库率/计划档案资料入库率*100%	100%	100%	20	20	馆藏资料室清点情况登记表
	效益指标 (30%)	社会效益	档案保管事故发生数	0次	0	10	10	
			数字档案馆机房正常运作率=实际正常运作天数/应正常运作天数*100%	100%	100%	20	20	
满意度指标 (10%)	服务对象 满意度指标	档案查阅投诉率=投诉人数/查档人数*100%	100%	0	10	10	12345截图	
存在问题				各个单位移交不及时，导致档案接收完成率没有达到100%				
改进措施				加强对立档单位的督促				
总分				99				
评价等级				<input checked="" type="checkbox"/> 优 90分≤得分≤100分； <input type="checkbox"/> 良 80分≤得分<90分； <input type="checkbox"/> 中 60分≤得分<80分； <input type="checkbox"/> 差 得分<60分				

注：原则上，预算执行率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%；对于不需要设置满意度指标的项目，其效益指标分值权重相应可调增10%。